

El aprendizaje a distancia a la antigua: Llevando la clase fuera del aula

L. ALAN EBY
Universidad Bridgewater

Original disponible en:

<http://www.psychologicalscience.org/index.php/publications/observer/2010/march-10/distance-learning-the-old-fashioned-way.html>

Originalmente publicado en: Observer Vol.23, No.3 Marzo, 2010

Traducción de: Alejandro Franco (Miembro APS, APA División 2, SIP)
Correo: alejandro.franco.j@gmail.com

Las clases de psicología atraen con facilidad la atención de los estudiantes, tal como lo evidencia el hecho de que típicamente los cursos de Psicología General están entre las clases más numerosas del currículo. La psicología general tiene un gran atractivo puesto que tiene una relevancia directa con las vidas de los estudiantes, y es probablemente la mejor herramienta individual de reclutamiento para los departamentos de psicología en todas las universidades. Podemos mostrar video clips que generan intriga, presentar clases magistrales fascinantes asistidas con Power Point, así como estructurar situaciones de aprendizaje experiencial del motivado horas en el laboratorio o en el campus que demuestran (o replican) los conceptos aprendidos en el texto. Estos métodos usualmente sostienen la curiosidad de los estudiantes en los años siguientes del currículo y los pueden impulsar hacia experiencias de práctica/internados, servicio a la comunidad, experiencias de empleo de medio tiempo o durante las vacaciones de verano, que llevarán el aprendizaje de la clase al mundo "real".

En algún punto, los estudiantes de psicología comenzarán a hacer preguntas sobre cómo y cuándo encontrar trabajos en su campo. Claro está, una parte de los estudiantes de pregrado continuará su educación en el posgrado. Sin embargo, muchos están interesados en saber qué puede hacerse con un diploma de pregrado en psicología. Otros, por su parte, no tienen claro cuáles son las opciones ocupacionales que existen. Los textos, las clases magistrales, y las conversaciones en la oficina no alcanzan a dar a los futuros psicólogos un conocimiento sobre cómo es realmente el trabajo en el campo. Incluso las experiencias de práctica/internados son limitadas en cuanto al alcance de las opciones disponibles para los estudiantes. Recursos como las asociaciones estudiantiles ofrecen insights adicionales, pero aún quedan preguntas y los estudiantes son curiosos sobre lo que puede suceder en el campo.

Con una planeación y coordinación avanzada, las clases de psicología pueden ir por fuera de las clases del campus y los laboratorios, hasta algunos lugares del mundo real que permiten a los estudiantes de pregrado tener una percepción tangible de la profesión. Tales experiencias usualmente estarán limitadas a un subconjunto de estudiantes más pequeño, pero el impacto puede extenderse más allá de los participantes. Así como los estudiantes comparten sus impresiones y evaluaciones acerca de los profesores, también comparten sus experiencias con sus pares ya sea en las clases o en una comunicación informal. La siguiente información y sugerencias están basadas en diversos viajes con estudiantes de psicología de pregrado de los últimos años durante los últimos seis años. Los lugares visitados incluyeron diversos hospitales privados, un hospital público, un

hospital general, el Instituto Nacional de Salud, y las oficinas de la Asociación para la Ciencia Psicológica (APS) y la Asociación Psicológica Americana (APA).

Pre-clase

La planeación inicial comienza respondiendo la pregunta "¿Cuándo?". Una forma es realizar viajes como parte de los cursos existentes en porciones pequeñas y periódicas de un curso tradicional semestral. Sin embargo, llevar a los estudiantes por fuera del campus para un viaje de varios días, o incluso viajes de un día que tienen una duración mayor al periodo de la clase, puede comenzar a causar problemas en el cronograma de los profesores, de los estudiantes, y los profesores impactados en el campus que deberán tramitar las repercusiones de los estudiantes que están faltando a otras clases. Los horarios dentro del campus también pueden limitar la libertad necesaria para coincidir con los horarios de los lugares que serán visitados. Plantear horarios y días restringidos puede tener efectos que afectan las facilidades del anfitrión, pudiendo provocar percepciones poco entusiastas y relativamente de poca importancia de que la clase está cambiando la manera en que el lugar funciona habitualmente, hasta una mayor indisposición sustancial que impediría incluso que una clase visite el lugar. Aún teniendo en cuenta estas consideraciones de horario, es ciertamente posible organizar diversos viajes que valen la pena durante el semestre con una planeación cuidadosa.

Otra opción es llevar un curso especial en un período más corto (durante un receso o durante el mes de enero que algunas instituciones han instituido) y hacer que los viajes sean el punto focal del curso. Durante estos momentos, seguramente este será el único curso para el profesor y los estudiantes. En consecuencia, los problemas de organización de horario estarán sustancialmente reducidos y otros profesores y sus clases no se verán afectados. Esto también permite visitar el lugar en el día y hora que sea más conveniente para el anfitrión lo que a su vez también facilitará el proceso de cronograma.

¿Qué tan grande será una clase demasiado grande y que tan pequeña será demasiado pequeña para este tipo de actividades? Imágenes de varios buses repletos de estudiantes de primaria que llegan a un museo no son difíciles de recordar (o encontrar). Esta ocurrencia común no suele ser del agrado del lugar relacionado con la psicología. Tales facilidades no son visitadas rutinariamente por grupos muy grandes de personas, y tal masa humana será pobremente recibida por el personal y/o sus clientes. Adicionalmente, incluso un solo bus podría presentar desafíos para el día y el parqueo. Por ejemplo, los costos para el programa/estudiantes se incrementan sustancialmente, y la capacidad del bus limita las opciones e incrementa los inconvenientes. Sin embargo, viajar en varios vehículos personales tampoco suele ser una buena opción, puesto que hay problemas con relación a los seguros cuando diversos estudiantes viajan en un vehículo no escolar para una función escolar. Los profesores que llevan a los estudiantes en sus vehículos personales usualmente también son una exposición al riesgo negativa para los seguros. La venerable camioneta grande del colegio es un terreno medio como método de transporte. Coordinación con el lugar/vehículo es necesario; se debe obtener autorización/aprobación para conducir (¿sólo firmar?, ¿hay que enviar una copia de la licencia de conducción?, ¿pasar un examen?, ¿contratar un conductor?), reservar la camioneta (compitiendo para ello con otras clases/eventos deportivos), confirmar el costo por kilómetro y el procedimiento para la cuenta de cobro, y determinar el máximo número de ocupantes en el vehículo. Otras cuestiones a considerar cuando se prepara para utilizar una camioneta incluyen su maniobrabilidad y la altura del vehículo, la cual puede generar frustración si se debe parquear en un garaje urbano.

El presupuesto del Departamento podría sólo estar en capacidad de cubrir menos y más cortos viajes, y un mayor número de viajes más extensos usualmente requerirán tarifas adicionales pagadas

por los estudiantes. Hacer el presupuesto para el viaje es riesgoso puesto que la cantidad a cobrar es altamente dependiente del número de estudiantes que participan y, en alguna medida, en el número de estudiantes hombres/mujeres si se deben quedar durante la noche. Números impares de estudiantes hombre o mujer implica la cuestión de cuántos estudiantes colocar en los cuartos. Según mi experiencia los hombres tienden a limitarse a sí mismos a dos por cada cuarto, y las mujeres son más tolerantes hasta tres a cuatro en un cuarto. Las comidas son un gasto relativamente menor comparado con el alojamiento (si se requiere). Determinar la calidad del hotel, el número de habitaciones, y el número de estudiantes por habitación, serán factores que afectarán sustancialmente el presupuesto. Una consulta con la oficina administrativa y otros profesores experimentados puede ofrecerle recomendaciones sobre si la tarifa que se aplicará a los estudiantes puede calcularse para estar muy cerca de los gastos presupuestados, o si es mejor aplicar una tarifa estándar más alta de la requerida dando alguna especie de reducción o retorno más tarde si no se utilizan todos los recursos.

Los profesores podrían sentir que están frente a un acertijo similar al del huevo o la gallina cuando van a realizar la secuencia de arreglos. Esto es, ¿qué debería hacerse primero –hacer la reservas en los hoteles, establecer los compromisos de visita en el lugar, o determinar las tarifas? Alguna planeación inicial es necesaria para garantizar al menos un compromiso moderado de la institución a visitar. Hacer una lista de varios (o todos) los viajes puede ayudar para el reclutamiento del curso y permite a los estudiantes determinar si tienen interés en tomarlo. Esto también facilita el presupuesto para el kilometraje, requerimientos de alimentación, y opciones de hoteles. Luego, el rango mínimo y máximo de estudiantes que se aceptará guiará las decisiones sobre si el curso puede darse y cuánto debe cobrarse en las tarifas para cubrir los gastos. Usualmente es útil presupuestar por encima de las cantidades esperadas -puesto que usualmente hay gastos inesperados o cosas tales como el parqueadero, impuestos, y otros intangibles variados. Por último, los arreglos para el hotel pueden hacerse, o ajustarse, hasta unos pocos días o incluso unas pocas horas antes de la llegada. Si bien existen algunos lugares y temporadas del año que son más ocupados que otros, las reservas del hotel son generalmente las más flexibles de todas.

Características específicas del curso

Sacar a los estudiantes del campus no es una idea nueva -pero no es una experiencia frecuente tampoco. La información hasta este punto ha cubierto aspectos del viaje con los estudiantes sin tener en cuenta la importancia del viaje en el curso. Lo que sigue es una descripción de cómo una clase fue organizada para que media docena de viajes fueran el foco principal del curso.

El nombre del curso, elegido para reflejar una aproximación general y permitir una variedad de experiencias de visita, fue "Psicología Profesional". Para comenzar las cosas, los estudiantes debían acceder el código de ética de la APA (www.apa.org/ethics/code2002.pdf) y estudiarlo como primer documento que reflejaría el estándar a partir del cual se consideran confiables los "psicólogos profesionales". Para cubrir contenidos específicos, los estudiantes debían llevar un examen tipo "llenar el espacio en blanco" para resolver en casa. Las preguntas cubiertas incluyen una amplia gama de áreas de los códigos de ética, subrayando donde se menciona específicamente la inclusión de estudiantes bajo el código y la amplia gama de tipos de práctica. Esta tarea es colocada muy al comienzo del curso y es seguida por una discusión acerca de la "conducta personal y profesional" como componente del curso -lo cual constituye al 40% de la nota total del mismo. La instrucción en clase al comienzo del curso cubre el potencial impacto del comportamiento de cada estudiante en toda la clase, nuestra reputación institucional, la forma de operar en el lugar del anfitrión, y el personal y los clientes que organizarán la visita. Los puntos específicos por la "conducta" podrían promediarse a partir de los viajes individuales -o tomarse como una suma total- basándose en el comportamiento. Las expectativas para el comportamiento fueron establecidas desde el código de

ética, el comportamiento estudiantil del manual de la Universidad, y de la información adicional brindada antes de cada viaje.

A los estudiantes les gusta la ausencia de textos guía obligatorios para el curso. En lugar de un texto, los aspirantes estudian documentos en línea y los sitios web de los lugares a visitar. Antes de cada viaje, los estudiantes acceden a los sitios web de las facilidades que se visitarán y responden preguntas -basados exclusivamente en la información del sitio web. Los lugares y agencias de psicología, al igual que otras organizaciones, tienen "sopas de acrónimos" únicas. En consecuencia, preguntas típicas de trabajo cubren cosas como preguntas sobre anónimos, características únicas, estructura y servicios generales de la organización, así como una breve historia (cuánto tiempo ha estado operando la facilidad). Si bien estas hojas de ejercicios raramente responden todas las preguntas de los estudiantes o dan una imagen completa de la organización, el proceso obliga a los estudiantes a estudiar partes del sitio web que probablemente no hubiesen visitado y los familiariza con los términos utilizados. Para facilitar aún más la indagación de los estudiantes, un requisito adicional antes del viaje para cada estudiante consiste en colocar un mensaje en el foro de discusión del curso que incluya un entendimiento de base y al menos tres preguntas sobre la organización que puedan ser resueltas en algún punto del viaje. Un ejemplo de una de ellas para la visita que se hizo a la APS anotó la siguiente información del sitio web: "Fue fundado en 1982 por psicólogos interesados en el avance de la ciencia, esta es una organización joven que parece tener mucho para sí. Me gusta la forma en que sus estatutos son fácilmente accesibles y todo está escrito en blanco y negro para que todos puedan estar en la misma página". Otra pregunta que el estudiante hizo basado en esta información fue: "¿la APS trabaja como la APA, con muchas divisiones diferentes y personas que hacen todo tipo de trabajos?". Hacer estas preguntas antes del viaje estimula a los estudiantes a considerar algunas de las informaciones básicas disponibles con anterioridad y a luego buscar las respuestas durante la visita. En este caso, el estudiante estaba interesado en comparar y contrastar las organizaciones nacionales.

El rol del profesor debe cambiar un poco cuando visita una facilidad. Si bien todavía mantiene un rol de supervisor, la responsabilidad para coordinar actividades específicas debe cederse a la persona contacto de la facilidad. Idealmente, las expectativas específicas se comunican antes de la visita. En algunas facilidades, los profesores son miembros que participan de la clase en conjunto con los estudiantes. En otras ocasiones, el profesor asiste para dividir la clase en grupos pequeños o tareas individuales para las experiencias dentro del sitio. Los profesores deben ingresar a esta experiencia con una gran dosis de flexibilidad -puesto que su rol cambiará de un lugar a otro, y algunas veces podría cambiar incluso dentro de una sola facilidad. Al final, los profesores deberán responder a las necesidades del estudiante y a las solicitudes del lugar.

Para concluir el viaje, cada estudiante escribe una respuesta resumen. Este resumen posterior al viaje permite una variedad de respuestas. Los estudiantes podrían elegir elaborar sobre aspectos generales de información sobre la organización, reflexionando sobre la comparación entre las impresiones del sitio web y las preguntas iniciales con la experiencia vivida. Los estudiantes podrían también elegir enfocarse en cómo la profesión de la psicología se demostró de manera única en la organización y subrayar sus cualidades únicas observadas. Otra aproximación es que los estudiantes lo tomen de manera personal y expresen su interés (o no) en convertirse en empleado de la organización.

Una tarea final para este curso específico es que cada estudiante debe servir como "asistente del profesor" para sus pares. Tal y como se presentó, el número de estudiantes en la clase será siempre superior al número de organizaciones visitadas. Un estudiante sirvió como asistente de profesor para el examen de ética (calificando el examen). A todos los demás estudiantes se les asignó una organización a visitar. Las tareas requerían que cada asistente de profesor para su viaje específico

incluyeran la lectura y la familiarización con la información del sitio web (antes del viaje), la lectura y moderación del foro de discusión (antes del viaje), la calificación de las hojas de ejercicios sobre el sitio web (antes del viaje), y apoyar al profesor con las necesidades sobre direcciones de restaurantes, decisiones sobre la asignación de cuartos en el hotel, y detalles sobre elementos varios.

Implementación y discusión de intangibles

Reuniones y tareas pre-viaje se constituyen en una importante orientación para la clase y el anfitrión. La información preliminar, si bien es limitada, es crucial para orientar a los estudiantes sobre el tipo de organización, su personal, y el tipo de población atendida. Si bien las impresiones de los estudiantes podrían no ser exactas o completas, existe al menos algo con lo cual se pueden relacionar o comenzar a procesar. El tiempo de viaje para una organización en la camioneta puede ser una oportunidad para clarificar las impresiones de los estudiantes y aclarar algunos posibles malentendidos. El tiempo de viaje hasta la organización ofrece la oportunidad para clarificar aún más las impresiones y administrar la significación prolongada de la experiencia. A veces, los estudiantes necesitan que se le recuerde que deben separar sus impresiones personales acerca de un individuo específico de las realidades generales sobre cómo una organización opera en su conjunto.

Con tantos momentos de salidas y llegadas para manejar, es importante dejar un tiempo para lo inesperado -pero la tardanza de los estudiantes es un aspecto para atender directamente. Un claro entendimiento de las horas de salida es una forma para demostrar la adherencia profesional a los tiempos de reunión. Si bien los estudiantes pueden tener el hábito de llegar a clase unos pocos minutos tarde (especialmente las primeras clases), salir del parqueadero a tiempo -y sin un miembro de la clase- deja una impresión indeleble en todos los miembros de la clase.

Ir físicamente por fuera del campus y visitar organizaciones de psicología profesional permite a los estudiantes experimentar la profesión en formas que no sería posible a través de una clase tradicional o el texto guía educativo. Visitar diversas organizaciones, si bien no ofrece una verdadera profundidad para el entendimiento, añade una sustancial variedad de experiencias con las cuales se puede comparar y contrastar. Los estudiantes utilizan la experiencia como una "cita" previa al empleo para ver lo que les gusta o les disgusta, escuchar sobre solicitudes educativas para el empleo, y realizar contactos importantes con empleadores y colegas potenciales.

Viajar con estudiantes por periodos de tiempo extensos invita a cierto grado de informalidad. Usualmente surgirán preguntas que tienden a ser inusuales -e incluso incómodamente personales. Esto puede traer desafíos y conflictos de rol. Dentro del campus, profesores y estudiantes usualmente tienen claras las expectativas de su relación -enfocándose en el comportamiento y actividades conectados con la o las clases y las recomendaciones. En viajes extensos por fuera del campus, profesores y estudiantes se relacionan no solamente por periodos de tiempo más extensos, sino en actividades diarias que suelen mostrar un lado diferente de cada uno durante el tiempo del viaje -a través de las conversaciones telefónicas que se escuchan, conversaciones entre estudiantes, y comportamientos esperados en restaurantes y hoteles. Los profesores harán bien en mantener las expectativas con relación al comportamiento habitual en el campus y adherirse al código ético de psicología con relación a las relaciones apropiadas. Si bien existe una especie de atmósfera relajada, los profesores deberán mantener su rol profesional de profesores a lo largo de la experiencia.

Es muy valioso exponer a los estudiantes a una variedad de organizaciones de psicología y conectarse con los estudiantes por fuera de la clase y la oficina. Los estudiantes pueden hacer libremente varias preguntas (y usualmente lo hacen) cuando viajan durante horas en una camioneta, durante la comida en un restaurante, o mientras se relajan en la noche en el hotel. Las posibles preguntas son de amplia gama -querer saber más sobre lo que se ha visto o escuchado en la

organización; preguntar sobre las diferencias acerca de lo que se entiende en clase comparado con lo que han observado en el viaje; clarificar que lo que han visto en el viaje sea consistente con lo que han aprendido en clase; indagar sobre las diferencias entre los niveles educativos de pregrado, maestría y doctorado; solicitar información adicional sobre los pasos para preparar una solicitud para posgrado; y solicitar consejo sobre los pasos a seguir en la planeación de la carrera. Muchos de estos tipos de preguntas se atienden durante la consejería o la enseñanza dentro del campus. Sin embargo, las preguntas tienen una mayor intensidad, motivación, y relevancia personal cuando se atienden en el momento en que se están experimentando el "mundo [profesional] real". Al final, tanto profesores como estudiantes se beneficiarán de este tipo de experiencia. Los profesores se benefician conectándose con los estudiantes por fuera de clase y también relacionándose con otros psicólogos profesionales y sus organizaciones. Los estudiantes son curiosos naturalmente y desean confirmar lo que han aprendido y que esto tiene significado más allá de lo que experimentan dentro del campus. En un tiempo donde el aprendizaje a distancia es un tema candente -esto es, realizar el aprendizaje a distancia a la manera antigua- lo hemos recorrido!

L. Alan Eby recibió su doctorado en psicología (PsyD) en psicología clínica de la Escuela de Posgrado en Psicología Fuller en 1993 y ha estado enseñando durante 16 años teniendo por base la Universidad Bridgewater en Virginia desde 2007. Por favor envíen de cualquier pregunta, insight, u ofertas para que facilite un viaje de la clase en el futuro a: L. Alan Eby, Departamento de Psicología, Bridgewater College, 402 E. College Street, Bridgewater, VA 22812; phone 540-828-5627; e-mail: LEBY@bridgewater.edu.